

**ДОГОВІР № 1**  
**про надання освітніх послуг у сфері професійно-технічної**  
**освіти між закладом професійної (професійно-технічної) освіти**  
**і замовником робітничих кадрів**

№ 1

«10» 02 2020 р.

**1. Сторони договору**

Хмельницький професійний ліцей  
(найменування закладу професійної (професійно-технічної) освіти, його підпорядкування)  
(далі — заклад освіти), що діє на підставі статуту (положення), з одного боку,  
в особі директора Станіслава Григорія Васильовича та

Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку, Подільська 175  
(найменування підприємства, установи та організації, їх підпорядкування)

(далі — замовник), що діє на підставі статуту (положення), з другого боку, в особі

голови профільної  
Шурбачюка Євгена Михайловича  
(посада, прізвище, ім'я та по батькові)

уклали цей Договір про підготовку кваліфікованих робітників у закладі професійної (професійно-технічної) освіти із залученням до цього процесу замовника.

**2. Предмет договору. Зобов'язання Сторін**

2.1. Заклад освіти зобов'язується:

2.1.1. Підготувати і направити на роботу випускників:

(осіб)

| професія<br>(спеціальність)                                   | 20 <u>20</u> р. | 20 <u>21</u> р. | 20 <u>22</u> р. | 20 <u>23</u> р. | 20__р. |
|---------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|--------|
| Монтажник<br>санітарно-<br>технічних систем і<br>устаткування | 3               | 3               | 3               | 3               |        |
| <u>Усього</u>                                                 |                 |                 |                 |                 |        |

2.1.2. Забезпечити якісну теоретичну і практичну підготовку кваліфікованих робітників згідно з освітніми планами і програмами, а також вимогами відповідних кваліфікаційних характеристик професій.

2.1.3. Забезпечити вивчення учнями, слухачами встановлених на підприємстві вимог експлуатації технічних засобів, використання сировини, матеріалів та застосування інструментів, виконання правил внутрішнього трудового розпорядку, охорони праці і техніки безпеки, санітарно-гігієнічних та інших норм і правил, установлених для відповідної професії (спеціальності).

2.2. Замовник зобов'язується:

2.2.1. Забезпечувати якісне проведення виробничої практики учнів, слухачів згідно з освітніми планами і програмами протягом усього періоду навчання.

2.2.2. Надавати можливість стажування на виробництві викладачам, майстрам виробничого навчання, інструкторам виробничого навчання, проводити роботу з професійної орієнтації молоді протягом дії цього Договору.

2.2.3. Перераховувати закладу освіти кошти на зміцнення навчально-виробничої бази для підготовки кваліфікованих робітників у розмірі \_\_\_\_\_ гривень. Закладу освіти можуть безоплатно передаватися для навчальних цілей приміщення, споруди, обладнання, техніка, інструменти, матеріали тощо \_\_\_\_\_

2.2.4. Забезпечувати виплату заробітної плати учням, слухачам за виконані роботи під час виробничого навчання та виробничої практики згідно із законодавством. У випадку коли учні працюють, як стажери або дублери, заробітна плата не нараховується.

2.2.5. Не допускати використання учнів, слухачів під час проходження виробничого навчання та виробничої практики на роботах, не пов'язаних з їх майбутньою професією (спеціальністю).

### 3. Відповідальність Сторін

3.1. У разі невиконання умов Договору Сторони несуть відповідальність у порядку, встановленому законодавством.

### 4. Заключні положення

4.1. Зміни та доповнення до цього Договору вносяться шляхом підписання додаткових угод.

4.2. Дія цього Договору припиняється:

4.2.1. Після закінчення строку його дії;

4.2.2. За згодою сторін (оформляється протоколом);

4.2.3. У разі банкрутства, ліквідації замовника;

4.2.4. У разі ліквідації навчального закладу.

4.3. У разі розірвання Договору Сторона, що ініціює його розірвання, повідомляє про це другу Сторону офіційним листом не пізніше ніж за місяць до його розірвання.

4.4. Всі спори, що можуть виникати між Сторонами, вирішуються у судовому порядку.

4.5. Договір набирає чинності з моменту підписання обома Сторонами і діє до "6" 07 2023р.

4.6. Договір укладений у двох примірниках, кожен з яких має однакову юридичну силу. Перший примірник зберігається у замовника, другий — у закладі освіти.

## 5. Юридичні адреси сторін

### 5.1. Заклад освіти:

Поштовий індекс: 29000

Адреса: м. Хмельницький, вул. Озерна, 8

Номери телефонів: 63-28-25

Розрахунковий рахунок: UA388201720314271001202006018

### 5.2. Замовник:

Поштовий індекс 29001

Адреса м.Хмельницький, вул. Подільська, 15

Номери телефонів \_\_\_\_\_

Розрахунковий рахунок \_\_\_\_\_

Директор закладу освіти

Станіслав Григорій Васильович

(підпис)

(прізвище, ім'я, по батькові)

Керівник підприємства,  
установи та організації

Щербанюк Є. М.

(підпис)

(прізвище, ім'я, по батькові)

Головний бухгалтер

Легка Ольга Петрівна

(підпис)

(прізвище, ім'я, по батькові)



Головний бухгалтер

(підпис)

(прізвище, ім'я, по батькові)



**ДОГОВІР № 2**  
**про надання освітніх послуг у сфері професійно-технічної**  
**освіти між закладом професійної (професійно-технічної) освіти**  
**і замовником робітничих кадрів**

№ 2

«19» 02 2020 р.

**1. Сторони договору**

Хмельницький професійний ліцей

(найменування закладу професійної (професійно-технічної) освіти, його підпорядкування)

(далі — заклад освіти), що діє на підставі статуту (положення), з одного боку,

в особі директора Станіслава Григорія Васильовича та

Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку Хортуса

(найменування підприємства, установи та організації, їх підпорядкування)

(далі — замовник), що діє на підставі статуту (положення), з другого боку, в особі

головного лікаря Шербачюка Євгена Михайловича

(посада, прізвище, ім'я та по батькові)

уклали цей Договір про підготовку кваліфікованих робітників у закладі професійної (професійно-технічної) освіти із залученням до цього процесу замовника.

**2. Предмет договору. Зобов'язання Сторін**

2.1. Заклад освіти зобов'язується:

2.1.1. Підготувати і направити на роботу випускників:

(осіб)

| професія<br>(спеціальність)                                   | 20 <u>20</u> р. | 20 <u>21</u> р. | 20 <u>22</u> р. | 20 <u>23</u> р. | 20__ р. |
|---------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|---------|
| Монтажник<br>санітарно-<br>технічних систем і<br>устаткування | 4               | 4               | 4               | 5               |         |
| <u>Усього</u>                                                 |                 |                 |                 |                 |         |

2.1.2. Забезпечити якісну теоретичну і практичну підготовку кваліфікованих робітників згідно з освітніми планами і програмами, а також вимогами відповідних кваліфікаційних характеристик професій.

2.1.3. Забезпечити вивчення учнями, слухачами встановлених на підприємстві вимог експлуатації технічних засобів, використання сировини, матеріалів та застосування інструментів, виконання правил внутрішнього трудового розпорядку, охорони праці і техніки безпеки, санітарно-гігієнічних та інших норм і правил, установлених для відповідної професії (спеціальності).

2.2. Замовник зобов'язується:

2.2.1. Забезпечувати якісне проведення виробничої практики учнів, слухачів згідно з освітніми планами і програмами протягом усього періоду навчання.

2.2.2. Надавати можливість стажування на виробництві викладачам, майстрам виробничого навчання, інструкторам виробничого навчання, проводити роботу з професійної орієнтації молоді протягом дії цього Договору.

2.2.3. Перераховувати закладу освіти кошти на зміцнення навчально-виробничої бази для підготовки кваліфікованих робітників у розмірі \_\_\_\_\_ гривень. Закладу освіти можуть безоплатно передаватися для навчальних цілей приміщення, споруди, обладнання, техніка, інструменти, матеріали тощо \_\_\_\_\_

2.2.4. Забезпечувати виплату заробітної плати учням, слухачам за виконані роботи під час виробничого навчання та виробничої практики згідно із законодавством. У випадку коли учні працюють, як стажери або дублери, заробітна плата не нараховується.

2.2.5. Не допускати використання учнів, слухачів під час проходження виробничого навчання та виробничої практики на роботах, не пов'язаних з їх майбутньою професією (спеціальністю).

### 3. Відповідальність Сторін

3.1. У разі невиконання умов Договору Сторони несуть відповідальність у порядку, встановленому законодавством.

### 4. Заключні положення

4.1. Зміни та доповнення до цього Договору вносяться шляхом підписання додаткових угод.

4.2. Дія цього Договору припиняється:

4.2.1. Після закінчення строку його дії;

4.2.2. За згодою сторін (оформляється протоколом);

4.2.3. У разі банкрутства, ліквідації замовника;

4.2.4. У разі ліквідації навчального закладу.

МП

**ДОГОВІР № 3**  
**про надання освітніх послуг у сфері професійно-технічної**  
**освіти між закладом професійної (професійно-технічної) освіти**  
**і замовником робітничих кадрів**

№ 3

«19» 02 2020 р.

**1. Сторони договору**

Хмельницький професійний ліцей  
(найменування закладу професійної (професійно-технічної) освіти, його підпорядкування)  
(далі — заклад освіти), що діє на підставі статуту (положення), з одного боку,  
в особі директора Станіслава Григорія Васильовича та  
ОСББ „Ліцей 3”  
(найменування підприємства, установи та організації, їх підпорядкування)

(далі — замовник), що діє на підставі статуту (положення), з другого боку, в особі

Шербанюха Євген Михайлович  
(посада, прізвище, ім'я та по батькові)

уклали цей Договір про підготовку кваліфікованих робітників у закладі професійної (професійно-технічної) освіти із залученням до цього процесу замовника.

**2. Предмет договору. Зобов'язання Сторін**

2.1. Заклад освіти зобов'язується:

2.1.1. Підготувати і направити на роботу випускників:

| (осіб)                                                        |                 |                 |                 |                 |         |
|---------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|---------|
| професія<br>(спеціальність)                                   | 20 <u>20</u> р. | 20 <u>21</u> р. | 20 <u>22</u> р. | 20 <u>23</u> р. | 20__ р. |
| Монтажник<br>санітарно-<br>технічних систем і<br>устаткування | 4               | 4               | 4               | 4               |         |
| Усього                                                        |                 |                 |                 |                 |         |

2.1.2. Забезпечити якісну теоретичну і практичну підготовку кваліфікованих робітників згідно з освітніми планами і програмами, а також вимогами відповідних кваліфікаційних характеристик професій.

2.1.3. Забезпечити вивчення учнями, слухачами встановлених на підприємстві вимог експлуатації технічних засобів, використання сировини, матеріалів та застосування інструментів, виконання правил внутрішнього трудового розпорядку, охорони праці і техніки безпеки, санітарно-гігієнічних та інших норм і правил, установлених для відповідної професії (спеціальності).

2.2. Замовник зобов'язується:

2.2.1. Забезпечувати якісне проведення виробничої практики учнів, слухачів згідно з освітніми планами і програмами протягом усього періоду навчання.

2.2.2. Надавати можливість стажування на виробництві викладачам, майстрам виробничого навчання, інструкторам виробничого навчання, проводити роботу з професійної орієнтації молоді протягом дії цього Договору.

2.2.3. Перераховувати закладу освіти кошти на зміцнення навчально-виробничої бази для підготовки кваліфікованих робітників у розмірі \_\_\_\_\_ гривень. Закладу освіти можуть безоплатно передаватися для навчальних цілей приміщення, споруди, обладнання, техніка, інструменти, матеріали тощо \_\_\_\_\_

2.2.4. Забезпечувати виплату заробітної плати учням, слухачам за виконані роботи під час виробничого навчання та виробничої практики згідно із законодавством. У випадку коли учні працюють, як стажери або дублери, заробітна плата не нараховується.

2.2.5. Не допускати використання учнів, слухачів під час проходження виробничого навчання та виробничої практики на роботах, не пов'язаних з їх майбутньою професією (спеціальністю).

### 3. Відповідальність Сторін

3.1. У разі невиконання умов Договору Сторони несуть відповідальність у порядку, встановленому законодавством.

### 4. Заключні положення

4.1. Зміни та доповнення до цього Договору вносяться шляхом підписання додаткових угод.

4.2. Дія цього Договору припиняється:

4.2.1. Після закінчення строку його дії;

4.2.2. За згодою сторін (оформляється протоколом);

4.2.3. У разі банкрутства, ліквідації замовника;

4.2.4. У разі ліквідації навчального закладу.

4.3. У разі розірвання Договору Сторона, що ініціює його розірвання, повідомляє про це другу Сторону офіційним листом не пізніше ніж за місяць до його розірвання.

4.4. Всі спори, що можуть виникати між Сторонами, вирішуються у судовому порядку.

4.5. Договір набирає чинності з моменту підписання обома Сторонами і діє до "16" 02 2023р.

4.6. Договір укладений у двох примірниках, кожен з яких має однакову юридичну силу. Перший примірник зберігається у замовника, другий — у закладі освіти.

## 5. Юридичні адреси сторін

### 5.1. Заклад освіти:

Поштовий індекс: 29000

Адреса: м. Хмельницький, вул. Озерна, 8

Номери телефонів: 63-28-25

Розрахунковий рахунок: UA388201720314271001202006018

### 5.2. Замовник:

Поштовий індекс 29019

Адреса м. Хмельницький, вул. Чорнової Мифу, буд. 60/5

Номери телефонів

Розрахунковий рахунок

Директор закладу освіти

Станіслав Григорій Васильович

(підпис) (прізвище, ім'я, по батькові)

Керівник підприємства,  
установи та організації

(підпис) (прізвище, ім'я, по батькові)

Головний бухгалтер

Легка Ольга Петрівна

(підпис) (прізвище, ім'я, по батькові)



Головний бухгалтер



(підпис) (прізвище, ім'я, по батькові)

МП

**ДОГОВІР № 4**  
**про надання освітніх послуг у сфері професійно-технічної**  
**освіти між закладом професійної (професійно-технічної) освіти**  
**і замовником робітничих кадрів**

№ 4

«20» 02 2020 р.

**1. Сторони договору**

Хмельницький професійний ліцей

(найменування закладу професійної (професійно-технічної) освіти, його підпорядкування)

(далі — заклад освіти), що діє на підставі статуту (положення), з одного боку,

в особі директора Станіслава Григорія Васильовича та

ООББ „Сарки“

(найменування підприємства, установи та організації, їх підпорядкування)

(далі — замовник), що діє на підставі статуту (положення), з другого боку, в особі

Погурко Андрій (Олександрович)

(посада, прізвище, ім'я та по батькові)

уклали цей Договір про підготовку кваліфікованих робітників у закладі професійної (професійно-технічної) освіти із залученням до цього процесу замовника.

**2. Предмет договору. Зобов'язання Сторін**

2.1. Заклад освіти зобов'язується:

2.1.1. Підготувати і направити на роботу випускників:

(осіб)

| професія<br>(спеціальність)                                   | 20 <u>22</u> р. | 20 <u>24</u> р. | 20 <u>22</u> р. | 20 <u>23</u> р. | 20__р. |
|---------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|--------|
| Монтажник<br>санітарно-<br>технічних систем і<br>устаткування | 4               | 4               | 4               | 5               |        |
| Усього                                                        | 4               | 4               | 4               | 5               |        |

2.1.2. Забезпечити якісну теоретичну і практичну підготовку кваліфікованих робітників згідно з освітніми планами і програмами, а також вимогами відповідних кваліфікаційних характеристик професій.

2.1.3. Забезпечити вивчення учнями, слухачами встановлених на підприємстві вимог експлуатації технічних засобів, використання сировини, матеріалів та застосування інструментів, виконання правил внутрішнього трудового розпорядку, охорони праці і техніки безпеки, санітарно-гігієнічних та інших норм і правил, установлених для відповідної професії (спеціальності).

2.2. Замовник зобов'язується:

2.2.1. Забезпечувати якісне проведення виробничої практики учнів, слухачів згідно з освітніми планами і програмами протягом усього періоду навчання.

2.2.2. Надавати можливість стажування на виробництві викладачам, майстрам виробничого навчання, інструкторам виробничого навчання, проводити роботу з професійної орієнтації молоді протягом дії цього Договору.

2.2.3. Перераховувати закладу освіти кошти на зміцнення навчально-виробничої бази для підготовки кваліфікованих робітників у розмірі \_\_\_\_\_ гривень. Закладу освіти можуть безоплатно передаватися для навчальних цілей приміщення, споруди, обладнання, техніка, інструменти, матеріали тощо \_\_\_\_\_

2.2.4. Забезпечувати виплату заробітної плати учням, слухачам за виконані роботи під час виробничого навчання та виробничої практики згідно із законодавством. У випадку коли учні працюють, як стажери або дублери, заробітна плата не нараховується.

2.2.5. Не допускати використання учнів, слухачів під час проходження виробничого навчання та виробничої практики на роботах, не пов'язаних з їх майбутньою професією (спеціальністю).

### 3. Відповідальність Сторін

3.1. У разі невиконання умов Договору Сторони несуть відповідальність у порядку, встановленому законодавством.

### 4. Заключні положення

4.1. Зміни та доповнення до цього Договору вносяться шляхом підписання додаткових угод.

4.2. Дія цього Договору припиняється:

4.2.1. Після закінчення строку його дії;

4.2.2. За згодою сторін (оформляється протоколом);

4.2.3. У разі банкрутства, ліквідації замовника;

4.2.4. У разі ліквідації навчального закладу.

4.3. У разі розірвання Договору Сторона, що ініціює його розірвання, повідомляє про це другу Сторону офіційним листом не пізніше ніж за місяць до його розірвання.

4.4. Всі спори, що можуть виникати між Сторонами, вирішуються у судовому порядку.

4.5. Договір набирає чинності з моменту підписання обома Сторонами і діє до "6" 07 2023р.

4.6. Договір укладений у двох примірниках, кожен з яких має однакову юридичну силу. Перший примірник зберігається у замовника, другий — у закладі освіти.

## 5. Юридичні адреси сторін

5.1. Заклад освіти:

Поштовий індекс: 29000

Адреса: м. Хмельницький, вул. Озерна, 8

Номери телефонів: 63-28-25

Розрахунковий рахунок: UA388201720314271001202006018

5.2. Замовник:

Поштовий індекс 29000

Адреса м. Хмельницький, вул. Простий Мир, 94 А

Номери телефонів 06842 17242

Розрахунковий рахунок

Директор закладу освіти

Станіслав Григорій Васильович

(підпис)

(прізвище, ім'я, по батькові)

Керівник підприємства,  
установи та організації



(підпис)

А.О.  
(прізвище, ім'я, по батькові)

Головний бухгалтер



Легка Ольга Петрівна

(підпис)

(прізвище, ім'я, по батькові)

Головний бухгалтер

(підпис)

Д.М.  
(прізвище, ім'я, по батькові)

МП

## ДОГОВІР № 5

про надання освітніх послуг у сфері професійно-технічної освіти між професійно-технічним навчальним закладом і замовником робітничих кадрів

№ 5 "10" 02 2020 р.

### 1. Сторони договору

Хмельницький професійний ліцей

(найменування професійно-технічного навчального закладу, його підпорядкування)

(далі — навчальний заклад), що діє на підставі статуту (положення), з одного боку, в особі директора Станіслава Григорія Васильовича та

Комунальне підприємство «Управляюча муніципальна компанія»,

(найменування підприємства, установи та організації, їх підпорядкування)

(далі — замовник), що діє на підставі статуту (положення), з другого боку, в особі

директора Телішевського О.Ф.

(посада, прізвище, ім'я та по батькові)

уклали цей Договір про підготовку кваліфікованих робітників у професійно-технічному навчальному закладі із залученням до цього процесу замовника.

### 2. Предмет договору. Зобов'язання Сторін

2.1. Навчальний заклад зобов'язується:

2.1.1. Підготувати і направити на роботу випускників:

(осіб)

| професія<br>(спеціальність)                                   | 2020р. | 2021р. | 2022р. | 20__р. | 20__р. |
|---------------------------------------------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|
| Монтажник<br>санітарно-<br>технічних систем і<br>устаткування | 5      | 5      | 5      |        |        |
| Усього                                                        | 5      | 5      | 5      |        |        |

2.1.2. Забезпечити якісну теоретичну і практичну підготовку кваліфікованих робітників згідно з навчальними планами і програмами, а також вимогами відповідних кваліфікаційних характеристик професій.

2.1.3. Забезпечити вивчення учнями, слухачами встановлених на підприємстві вимог експлуатації технічних засобів, використання сировини,

матеріалів та застосування інструментів, виконання правил внутрішнього трудового розпорядку, охорони праці і техніки безпеки, санітарно-гігієнічних та інших норм і правил, установлених для відповідної професії (спеціальності).

## 2.2. Замовник зобов'язується:

2.2.1. Забезпечувати якісне проведення виробничої практики учнів, слухачів згідно з навчальними планами і програмами протягом усього періоду навчання.

2.2.2. Надавати можливість стажування на виробництві викладачам, майстрам виробничого навчання, інструкторам виробничого навчання, проводити роботу з професійної орієнтації молоді протягом дії цього Договору.

2.2.3. Перераховувати навчальному закладу кошти на зміцнення навчально-виробничої бази для підготовки кваліфікованих робітників у розмірі \_\_\_\_\_ гривень. Навчальному закладу можуть безоплатно передаватися для навчальних цілей приміщення, споруди, обладнання, техніка, інструменти, матеріали тощо \_\_\_\_\_

2.2.4. Забезпечувати виплату заробітної плати учням, слухачам за виконані роботи під час виробничого навчання та виробничої практики згідно із законодавством. У випадку коли учні працюють, як стажери або дублери, заробітна плата не нараховується.

2.2.5. Не допускати використання учнів, слухачів під час проходження виробничого навчання та виробничої практики на роботах, не пов'язаних з їх майбутньою професією (спеціальністю).

## 3. Відповідальність Сторін

3.1. У разі невиконання умов Договору Сторони несуть відповідальність у порядку, встановленому законодавством.

## 4. Заключні положення

4.1. Зміни та доповнення до цього Договору вносяться шляхом підписання додаткових угод.

4.2. Дія цього Договору припиняється:

4.2.1. Після закінчення строку його дії;

4.2.2. За згодою сторін (оформляється протоколом);

4.2.3. У разі банкрутства, ліквідації замовника;

4.2.4. У разі ліквідації навчального закладу.

4.3. У разі розірвання Договору Сторона, що ініціює його розірвання, повідомляє про це другу Сторону офіційним листом не пізніше ніж за місяць до його розірвання.

4.4. Всі спори, що можуть виникати між Сторонами, вирішуються у судовому порядку.

4.5. Договір набирає чинності з моменту підписання обома Сторонами і діє до "30" 06 2022р.

4.6. Договір укладений у двох примірниках, кожен з яких має однакову юридичну силу. Перший примірник зберігається у замовника, другий — у навчальному закладі.

## 5. Юридичні адреси сторін

5.1. Професійно-технічний навчальний заклад:

Поштовий індекс: 29015

Адреса: м. Хмельницький, вул. Озерна, 8

Номери телефонів: 63-28-25

Розрахунковий рахунок № 388201720314271001202006018

5.2. Замовник:

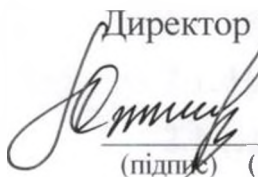
Поштовий індекс 29000

Адреса вул. Соборна, 56

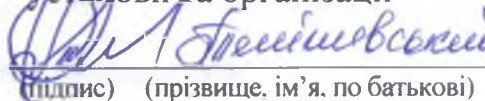
Номери телефонів 0382 4954 54

Розрахунковий рахунок UA14315484000026005300548136

Директор навчального закладу

 Станіслав  
(підпис) (прізвище, ім'я, по батькові)

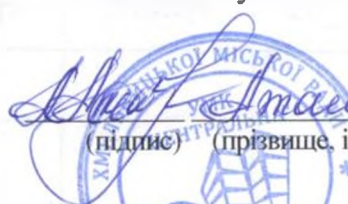
Керівник підприємства,  
установи та організації

 Бориславський О.Ф.  
(підпис) (прізвище, ім'я, по батькові)

Головний бухгалтер

 Ольга  
(підпис) (прізвище, ім'я, по батькові)  


Головний бухгалтер

 Анна  
(підпис) (прізвище, ім'я, по батькові)  


## ДОГОВІР № 6

про надання освітніх послуг у сфері професійно-технічної освіти між професійно-технічним навчальним закладом і замовником робітничих кадрів

№ 6 "10" 02 2020 р.

### 1. Сторони договору

Хмельницький професійний ліцей

(найменування професійно-технічного навчального закладу, його підпорядкування)

(далі — навчальний заклад), що діє на підставі статуту (положення), з одного боку, в особі директора Станіслава Григорія Васильовича та

Комунальне підприємство «Управляюча муніципальна компанія Дубове»,

(найменування підприємства, установи та організації, їх підпорядкування)

(далі — замовник), що діє на підставі статуту (положення), з другого боку, в особі директора Забурмеха О.В.

(посада, прізвище, ім'я та по батькові)

уклали цей Договір про підготовку кваліфікованих робітників у професійно-технічному навчальному закладі із залученням до цього процесу замовника.

### 2. Предмет договору. Зобов'язання Сторін

2.1. Навчальний заклад зобов'язується:

2.1.1. Підготувати і направити на роботу випускників:

(осіб)

| професія<br>(спеціальність)                                   | 20 <u>20</u> р. | 20 <u>21</u> р. | 20 <u>22</u> р. | 20 <u>23</u> р. | 20 <u>24</u> р. |
|---------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Монтажник<br>санітарно-<br>технічних систем і<br>устаткування | 2               | 2               | 2               | 2               | 2               |
| <u>2</u><br>Усього                                            | 2               | 2               | 2               | 2               | 2               |

2.1.2. Забезпечити якісну теоретичну і практичну підготовку кваліфікованих робітників згідно з навчальними планами і програмами, а також вимогами відповідних кваліфікаційних характеристик професій.

2.1.3. Забезпечити вивчення учнями, слухачами встановлених на підприємстві вимог експлуатації технічних засобів, використання сировини,

матеріалів та застосування інструментів, виконання правил внутрішнього трудового розпорядку, охорони праці і техніки безпеки, санітарно-гігієнічних та інших норм і правил, установлених для відповідної професії (спеціальності).

## 2.2. Замовник зобов'язується:

2.2.1. Забезпечувати якісне проведення виробничої практики учнів, слухачів згідно з навчальними планами і програмами протягом усього періоду навчання.

2.2.2. Надавати можливість стажування на виробництві викладачам, майстрам виробничого навчання, інструкторам виробничого навчання, проводити роботу з професійної орієнтації молоді протягом дії цього Договору.

2.2.3. Перераховувати навчальному закладу кошти на зміцнення навчально-виробничої бази для підготовки кваліфікованих робітників у розмірі \_\_\_\_\_ гривень. Навчальному закладу можуть безоплатно передаватися для навчальних цілей приміщення, споруди, обладнання, техніка, інструменти, матеріали тощо \_\_\_\_\_

2.2.4. Забезпечувати виплату заробітної плати учням, слухачам за виконані роботи під час виробничого навчання та виробничої практики згідно із законодавством. У випадку коли учні працюють, як стажери або дублери, заробітна плата не нараховується.

2.2.5. Не допускати використання учнів, слухачів під час проходження виробничого навчання та виробничої практики на роботах, не пов'язаних з їх майбутньою професією (спеціальністю).

## 3. Відповідальність Сторін

3.1. У разі невиконання умов Договору Сторони несуть відповідальність у порядку, встановленому законодавством.

## 4. Заключні положення

4.1. Зміни та доповнення до цього Договору вносяться шляхом підписання додаткових угод.

4.2. Дія цього Договору припиняється:

4.2.1. Після закінчення строку його дії;

4.2.2. За згодою сторін (оформляється протоколом);

4.2.3. У разі банкрутства, ліквідації замовника;

4.2.4. У разі ліквідації навчального закладу.

4.3. У разі розірвання Договору Сторона, що ініціює його розірвання, повідомляє про це другу Сторону офіційним листом не пізніше ніж за місяць до його розірвання.

4.4. Всі спори, що можуть виникати між Сторонами, вирішуються у судовому порядку.

4.5. Договір набирає чинності з моменту підписання обома Сторонами і діє до "06" 06 2024 р.

4.6. Договір укладений у двох примірниках, кожен з яких має однакову юридичну силу. Перший примірник зберігається у замовника, другий — у навчальному закладі.

## 5. Юридичні адреси сторін

### 5.1. Професійно-технічний навчальний заклад:

Поштовий індекс: 29015

Адреса: м. Хмельницький, вул. Озерна, 8

Номери телефонів: 63-28-25

Розрахунковий рахунок: 388201720314271001202006018

### 5.2. Замовник:

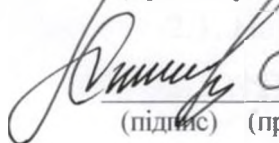
Поштовий індекс 29009, м. Хмельницький

Адреса вул. Куріча, буд. № 61

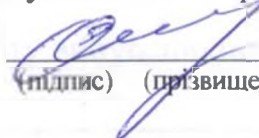
Номери телефонів 0382-640-668, 640-347, 640-783,

Розрахунковий рахунок

Директор навчального закладу

 (підпис) (прізвище, ім'я, по батькові)

Керівник підприємства,  
установи та організації

 (підпис) (прізвище, ім'я, по батькові)

Головний бухгалтер

 (підпис) (прізвище, ім'я, по батькові)  


Головний бухгалтер

 (підпис) (прізвище, ім'я, по батькові)  


**ДОГОВІР № 4**  
**про надання освітніх послуг у сфері професійно-технічної**  
**освіти між закладом професійної (професійно-технічної) освіти**  
**і замовником робітничих кадрів**

№ 2

«24» 02 2020 р.

**1. Сторони договору**

Хмельницький професійний ліцей

(найменування закладу професійної (професійно-технічної) освіти, його підпорядкування)

(далі — заклад освіти), що діє на підставі статуту (положення), з одного боку,

в особі директора Станіслава Григорія Васильовича та

Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку «Триколор»-14

(найменування підприємства, установи та організації, їх підпорядкування)

(далі — замовник), що діє на підставі статуту (положення), з другого боку, в особі

голови правління Степанюк Євгену Степановичу

(посада, прізвище, ім'я та по батькові)

уклали цей Договір про підготовку кваліфікованих робітників у закладі професійної (професійно-технічної) освіти із залученням до цього процесу замовника.

**2. Предмет договору. Зобов'язання Сторін**

2.1. Заклад освіти зобов'язується:

2.1.1. Підготувати і направити на роботу випускників:

(осіб)

| професія<br>(спеціальність)                                   | 2021 р. | 2022 р. | 2023 р. | 2024 р. | 20__ р. |
|---------------------------------------------------------------|---------|---------|---------|---------|---------|
| Монтажник<br>санітарно-<br>технічних систем і<br>устаткування | 4       | 4       | 4       | 4       |         |
| Усього                                                        | 4       | 4       | 4       | 4       |         |

2.1.2. Забезпечити якісну теоретичну і практичну підготовку кваліфікованих робітників згідно з освітніми планами і програмами, а також вимогами відповідних кваліфікаційних характеристик професій.

2.1.3. Забезпечити вивчення учнями, слухачами встановлених на підприємстві вимог експлуатації технічних засобів, використання сировини, матеріалів та застосування інструментів, виконання правил внутрішнього трудового розпорядку, охорони праці і техніки безпеки, санітарно-гігієнічних та інших норм і правил, установлених для відповідної професії (спеціальності).

2.2. Замовник зобов'язується:

2.2.1. Забезпечувати якісне проведення виробничої практики учнів, слухачів згідно з освітніми планами і програмами протягом усього періоду навчання.

2.2.2. Надавати можливість стажування на виробництві викладачам, майстрам виробничого навчання, інструкторам виробничого навчання, проводити роботу з професійної орієнтації молоді протягом дії цього Договору.

2.2.3. Перераховувати закладу освіти кошти на зміцнення навчально-виробничої бази для підготовки кваліфікованих робітників у розмірі \_\_\_\_\_ гривень. Закладу освіти можуть безоплатно передаватися для навчальних цілей приміщення, споруди, обладнання, техніка, інструменти, матеріали тощо \_\_\_\_\_

2.2.4. Забезпечувати виплату заробітної плати учням, слухачам за виконані роботи під час виробничого навчання та виробничої практики згідно із законодавством. У випадку коли учні працюють, як стажери або дублери, заробітна плата не нараховується.

2.2.5. Не допускати використання учнів, слухачів під час проходження виробничого навчання та виробничої практики на роботах, не пов'язаних з їх майбутньою професією (спеціальністю).

### 3. Відповідальність Сторін

3.1. У разі невиконання умов Договору Сторони несуть відповідальність у порядку, встановленому законодавством.

### 4. Заключні положення

4.1. Зміни та доповнення до цього Договору вносяться шляхом підписання додаткових угод.

4.2. Дія цього Договору припиняється:

4.2.1. Після закінчення строку його дії;

4.2.2. За згодою сторін (оформляється протоколом);

4.2.3. У разі банкрутства, ліквідації замовника;

4.2.4. У разі ліквідації навчального закладу.

4.3. У разі розірвання Договору Сторона, що ініціює його розірвання, повідомляє про це другу Сторону офіційним листом не пізніше ніж за місяць до його розірвання.

4.4. Всі спори, що можуть виникати між Сторонами, вирішуються у судовому порядку.

4.5. Договір набирає чинності з моменту підписання обома Сторонами і діє до "30" вересня 2024 р.

4.6. Договір укладений у двох примірниках, кожен з яких має однакову юридичну силу. Перший примірник зберігається у замовника, другий — у закладі освіти.

## 5. Юридичні адреси сторін

### 5.1. Заклад освіти:

Поштовий індекс: 29000

Адреса: м. Хмельницький, вул. Озерна, 8

Номери телефонів: 63-28-25

Розрахунковий рахунок: UA388201720314271001202006018

### 5.2. Замовник:

Поштовий індекс 29000

Адреса м. Хмельницький, вул. Озерна 6/3

Номери телефонів \_\_\_\_\_

Розрахунковий рахунок UA 313157840000026009300837897

Директор закладу освіти

Станіслав Григорій Васильович

(підпис) (прізвище, ім'я, по батькові)

Керівник підприємства,  
установи та організації

(підпис) (прізвище, ім'я, по батькові)

Головний бухгалтер



Легка Ольга Петрівна

(підпис) (прізвище, ім'я, по батькові)

Головний бухгалтер



(підпис) (прізвище, ім'я, по батькові)

**ДОГОВІР № 8**  
**про надання освітніх послуг у сфері професійно-технічної**  
**освіти між закладом професійної (професійно-технічної) освіти**  
**і замовником робітничих кадрів**

№ 8 «24» 02 2020 р.

**1. Сторони договору**

Хмельницький професійний ліцей  
(найменування закладу професійної (професійно-технічної) освіти, його підпорядкування)  
(далі — заклад освіти), що діє на підставі статуту (положення), з одного боку,  
в особі директора Станіслава Григорія Васильовича та

Рембудівка компанії  
(найменування підприємства, установи та організації, їх підпорядкування)

(далі — замовник), що діє на підставі статуту (положення), з другого боку, в особі

директора Журатника Станіслава Вікторовича  
(посада, прізвище, ім'я та по батькові)

уклали цей Договір про підготовку кваліфікованих робітників у закладі професійної (професійно-технічної) освіти із залученням до цього процесу замовника.

**2. Предмет договору. Зобов'язання Сторін**

2.1. Заклад освіти зобов'язується:

2.1.1. Підготувати і направити на роботу випускників:

(осіб)

| професія<br>(спеціальність)                                   | 20 <u>21</u> р. | 20 <u>22</u> р. | 20 <u>23</u> р. | 20 <u>24</u> р. | 20__ р. |
|---------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|---------|
| Монтажник<br>санітарно-<br>технічних систем і<br>устаткування | 3               | 3               | 3               | 3               |         |
| Усього                                                        | 3               | 3               | 3               | 3               |         |

2.1.2. Забезпечити якісну теоретичну і практичну підготовку кваліфікованих робітників згідно з освітніми планами і програмами, а також вимогами відповідних кваліфікаційних характеристик професій.

2.1.3. Забезпечити вивчення учнями, слухачами встановлених на підприємстві вимог експлуатації технічних засобів, використання сировини, матеріалів та застосування інструментів, виконання правил внутрішнього трудового розпорядку, охорони праці і техніки безпеки, санітарно-гігієнічних та інших норм і правил, установлених для відповідної професії (спеціальності).

2.2. Замовник зобов'язується:

2.2.1. Забезпечувати якісне проведення виробничої практики учнів, слухачів згідно з освітніми планами і програмами протягом усього періоду навчання.

2.2.2. Надавати можливість стажування на виробництві викладачам, майстрам виробничого навчання, інструкторам виробничого навчання, проводити роботу з професійної орієнтації молоді протягом дії цього Договору.

2.2.3. Перераховувати закладу освіти кошти на зміцнення навчально-виробничої бази для підготовки кваліфікованих робітників у розмірі \_\_\_\_\_ гривень. Закладу освіти можуть безоплатно передаватися для навчальних цілей приміщення, споруди, обладнання, техніка, інструменти, матеріали тощо \_\_\_\_\_

2.2.4. Забезпечувати виплату заробітної плати учням, слухачам за виконані роботи під час виробничого навчання та виробничої практики згідно із законодавством. У випадку коли учні працюють, як стажери або дублери, заробітна плата не нараховується.

2.2.5. Не допускати використання учнів, слухачів під час проходження виробничого навчання та виробничої практики на роботах, не пов'язаних з їх майбутньою професією (спеціальністю).

### 3. Відповідальність Сторін

3.1. У разі невиконання умов Договору Сторони несуть відповідальність у порядку, встановленому законодавством.

### 4. Заключні положення

4.1. Зміни та доповнення до цього Договору вносяться шляхом підписання додаткових угод.

4.2. Дія цього Договору припиняється:

4.2.1. Після закінчення строку його дії;

4.2.2. За згодою сторін (оформляється протоколом);

4.2.3. У разі банкрутства, ліквідації замовника;

4.2.4. У разі ліквідації навчального закладу.

4.3. У разі розірвання Договору Сторона, що ініціює його розірвання, повідомляє про це другу Сторону офіційним листом не пізніше ніж за місяць до його розірвання.

4.4. Всі спори, що можуть виникати між Сторонами, вирішуються у судовому порядку.

4.5. Договір набирає чинності з моменту підписання обома Сторонами і діє до "30 червня 2024р.

4.6. Договір укладений у двох примірниках, кожен з яких має однакову юридичну силу. Перший примірник зберігається у замовника, другий — у закладі освіти.

## 5. Юридичні адреси сторін

### 5.1. Заклад освіти:

Поштовий індекс: 29000

Адреса: м. Хмельницький, вул. Озерна, 8

Номери телефонів: 63-28-25

Розрахунковий рахунок: UA388201720314271001202006018

### 5.2. Замовник:

Поштовий індекс 29000

Адреса м. Хмельницький, вул. Володимирська 109

Номери телефонів

Розрахунковий рахунок

Директор закладу освіти

Станіслав Григорій Васильович

(підпис) (прізвище, ім'я, по батькові)

Керівник підприємства,  
установи та організації

(підпис) (прізвище, ім'я, по батькові)

Головний бухгалтер

Легка Ольга Петрівна

(підпис) (прізвище, ім'я, по батькові)



Головний бухгалтер

(підпис) (прізвище, ім'я, по батькові)



## ДОГОВІР № 26

про надання освітніх послуг у сфері професійно-технічної  
освіти між професійно-технічним навчальним  
закладом і замовником робітничих кадрів

№ 26

"10" березня 2020 р.

### 1. Сторони договору

Хмельницький професійний ліцей

(найменування професійно-технічного навчального закладу, його підпорядкування)

(далі — навчальний заклад), що діє на підставі статуту (положення), з одного  
боку, в особі директора Станіслава Григорія Васильовича та

Комунальне підприємство «Управляюча муніципальна компанія

Проскурівська»,

(найменування підприємства, установи та організації, їх підпорядкування)

(далі — замовник), що діє на підставі статуту (положення), з другого боку, в  
особі директора Дудар В.В.

(посада, прізвище, ім'я та по батькові)

уклали цей Договір про підготовку кваліфікованих робітників у професійно-  
технічному навчальному закладі із залученням до цього процесу замовника.

### 2. Предмет договору. Зобов'язання Сторін

#### 2.1. Навчальний заклад зобов'язується:

##### 2.1.1. Підготувати і направити на роботу випускників:

(осіб)

| професія<br>(спеціальність)                                   | 20 <u>20</u> р. | 20 <u>21</u> р. | 20__ р. | 20__ р. | 20__ р. |
|---------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------|---------|---------|---------|
| Монтажник<br>санітарно-<br>технічних систем і<br>устаткування | 2               | 2               | —       | —       | —       |
| <u>4</u><br>Усього                                            | 2               | 2               |         |         |         |

2.1.2. Забезпечити якісну теоретичну і практичну підготовку  
кваліфікованих робітників згідно з навчальними планами і програмами, а  
також вимогами відповідних кваліфікаційних характеристик професій.

2.1.3. Забезпечити вивчення учнями, слухачами встановлених на підприємстві вимог експлуатації технічних засобів, використання сировини, матеріалів та застосування інструментів, виконання правил внутрішнього трудового розпорядку, охорони праці і техніки безпеки, санітарно-гігієнічних та інших норм і правил, установлених для відповідної професії (спеціальності).

2.2. Замовник зобов'язується:

2.2.1. Забезпечувати якісне проведення виробничої практики учнів, слухачів згідно з навчальними планами і програмами протягом усього періоду навчання.

2.2.2. Надавати можливість стажування на виробництві викладачам, майстрам виробничого навчання, інструкторам виробничого навчання, проводити роботу з професійної орієнтації молоді протягом дії цього Договору.

2.2.3. Перераховувати навчальному закладу кошти на зміцнення навчально-виробничої бази для підготовки кваліфікованих робітників у розмірі \_\_\_\_\_ гривень. Навчальному закладу можуть безоплатно передаватися для навчальних цілей приміщення, споруди, обладнання, техніка, інструменти, матеріали тощо \_\_\_\_\_

2.2.4. Забезпечувати виплату заробітної плати учням, слухачам за виконані роботи під час виробничого навчання та виробничої практики згідно із законодавством. У випадку коли учні працюють, як стажери або дублери, заробітна плата не нараховується.

2.2.5. Не допускати використання учнів, слухачів під час проходження виробничого навчання та виробничої практики на роботах, не пов'язаних з їх майбутньою професією (спеціальністю).

### 3. Відповідальність Сторін

3.1. У разі невиконання умов Договору Сторони несуть відповідальність у порядку, встановленому законодавством.

### 4. Заключні положення

4.1. Зміни та доповнення до цього Договору вносяться шляхом підписання додаткових угод.

4.2. Дія цього Договору припиняється:

4.2.1. Після закінчення строку його дії;

4.2.2. За згодою сторін (оформляється протоколом);

4.2.3. У разі банкрутства, ліквідації замовника;

4.2.4. У разі ліквідації навчального закладу.

4.3. У разі розірвання Договору Сторона, що ініціює його розірвання, повідомляє про це другу Сторону офіційним листом не пізніше ніж за місяць до його розірвання.

4.4. Всі спори, що можуть виникати між Сторонами, вирішуються у судовому порядку.

4.5. Договір набирає чинності з моменту підписання обома Сторонами і діє до "29" 06 2021 р.

4.6. Договір укладений у двох примірниках, кожен з яких має однакову юридичну силу. Перший примірник зберігається у замовника, другий — у навчальному закладі.

## 5. Юридичні адреси сторін

5.1. Професійно-технічний навчальний заклад:

Поштовий індекс: 29015

Адреса: м. Хмельницький, вул. Озерна, 8

Номери телефонів: 63-28-25

Розрахунковий рахунок UA388201720314271001202006018

5.2. Замовник:

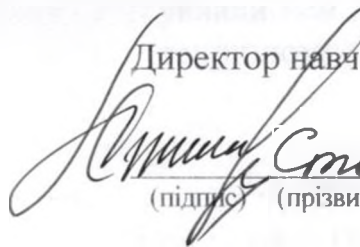
Поштовий індекс 29000

Адреса м. Хмельницький, вул. Володимирська 1

Номери телефонів 650023 jet2tm@i.ua

Розрахунковий рахунок IBAN UA483204780000026002924865343

Директор навчального закладу

  
(підпис) (прізвище, ім'я, по батькові)

Керівник підприємства,  
установи та організації

  
(підпис) (прізвище, ім'я, по батькові)

Головний бухгалтер

  
(підпис) (прізвище, ім'я, по батькові)

Головний бухгалтер

  
(підпис) (прізвище, ім'я, по батькові)

МП



прізвище, ім'я, по батькові  
п. 2.2.3  
п. 2.2.4

м.к. Прокурівська

А.В. Бугар